



## TILLSTÅNDET FÖR FASTIGHETFÖRVARV

Behandlingen av en ansökan kostar 170 euro/fastighetsenhet. Beslutet fattas först efter att be-loppt är betalt. Försvarsministeriet skickar antingen till sökande eller till ett ombud en faktura direkt efter att ansökan har registrerats.

### 1A KÖPARE (privatperson)

#### Person- och kontaktuppgifter

För- och EFTERNAMN (med stora bokstäver)		Personbeteckning
Adress		
Postnummer	Postanstalt	Land
Nationaliteter	Passnummer	Telefonnummer
E-postadress (obligatorisk)		

För- och EFTERNAMN (med stora bokstäver)		Personbeteckning
Adress		
Postnummer	Postanstalt	Land
Nationaliteter	Passnummer	Telefonnummer
E-postadress (obligatorisk)		



**1B KÖPARE (företag eller samfund)**

**Företagets eller samfundets uppgifter**

Namn		FO-nummer
Adress		
Postnummer	Postanstalt	Hemort
Kontaktpersonens för- och efternamn		Telefonnummer
Kontaktpersonens e-postadress (obligatorisk)		

**2 KONTAKTUPPGIFTER AV BEFULLMÄKTIGAT OMBUD (alternativ)**

För- och EFTERNAMN (med stora bokstäver)		Personbeteckning
Adress		
Postnummer	Postanstalt	Land
Nationaliteter	Passin numero	Telefonnummer
E-postadress (obligatorisk)		



### 3A SÄLJARE (privatperson)

#### Person- och kontaktuppgifter

För- och EFTERNAMN (med stora bokstäver)		Personbeteckning
Adress		
Postnummer	Postanstalt	Telefonnummer
E-postadress (obligatorisk)		

För- och EFTERNAMN (med stora bokstäver)		Personbeteckning
Adress		
Postnummer	Postanstalt	Telefonnummer
E-postadress (obligatorisk)		

### 3B SÄLJARE (företag eller samfund)

#### Företagets eller samfundets uppgifter

Namn		FO-nummer
Adress		
Postnummer	Postanstalt	Hemort
Kontaktpersonens för- och efternamn		Telefonnummer
Kontaktpersonens e-postadress (obligatorisk)		



#### 4 UPPGIFTER AV FASTIGHETSREGISTERENHET

Fastighetsbeteckning	Del av fastighet	
	<input type="checkbox"/> Hela fastighetsenheten <input type="checkbox"/> Outbrutet område <input type="checkbox"/> Kvotdel	
Kommun	Adress	
Planerat användningsändamål		
<input type="checkbox"/> Boende	<input type="checkbox"/> Fritids- och rekreationsändamål	<input type="checkbox"/> Företags- eller näringsverksamhet
<input type="checkbox"/> Industriverksamhet	<input type="checkbox"/> Jord- och skogsbruk	<input type="checkbox"/> Annan användningsändamål
Beskrivning av användningsändamål		

Sökanden accepterar att beslutet kommer endast i elektronisk form och inte skickas per post (frivilligt).

#### Datumn och namnteckning

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Ort

\_\_\_\_\_

Namnteckning

Obligatoriska bilagor:

- köpekontrakt eller utkast till köpekontrakt
- kopia av köparens pass
- ombuds fullmakt (om det finns ett ombud).
  
- Ytterligare information som behövs om företag eller samfund (köpare):  
beskrivning av företagets eller samfundets ägarförhållande och deras reelle förmånstagare.